

Principii comerciale generale ale **Arcadis**



Îmbunătățirea calității vieții

Având sustenabilitatea în centrul a tot ceea ce facem, ne concentrăm pe maximizarea impactului nostru, cu scopul de a îmbunătăți calitatea vieții.

*În calitate de societate globală, ne-am angajat să respectăm cinci valori fundamentale: **Oamenii pe primul loc, succesul clienților, integritate, colaborare și durabilitate.***

Scopul acestor Principii comerciale generale ale Arcadis (AGBP) este de a dezvolta în continuare și de a menține o cultură în care aceste cinci valori fundamentale se află în prim-plan în toate activitățile noastre.

Integritatea înseamnă că lucrăm la cele mai înalte standarde profesionale și etice și că oferim încredere prin deschidere, onestitate și responsabilitate. Integritatea nu reprezintă o acțiune sau o credință, ci obiectivul ultim al standardelor etice pe care le respectăm și al modului în care creăm și menținem relațiile dintre noi. Este o împlinire a standardelor noastre înalte de responsabilitate față de clienți, oameni, acționari, parteneri de afaceri, societate și guverne, precum și față de legile și cultura țărilor în care ne desfășurăm activitatea.





Cuprins

Capitolul 1

[Valorile noastre fundamentale și principiile noastre](#) 4

Capitolul 2

[Cum ne desfășurăm activitatea](#) 5

- 2.1 [Combaterea mitei și a corupției](#) 6
- 2.2 [Cadouri și invitații](#) 7
- 2.3 [Conflictele de interese](#) 8
- 2.4 [Combaterea spălării banilor](#) 9
- 2.5 [Concurență loială](#) 10
- 2.6 [Sancțiuni și conformitate comercială](#) 11
- 2.7 [Colaborarea cu terțe părți](#) 12
- 2.8 [Activități politice, lobby și donații](#) 13
- 2.9 [Protejarea mediului](#) 14
- 2.10 [Valoarea socială](#) 15
- 2.11 [Cadrul de risc și control al Arcadis \(RCA\)](#) 16

Capitolul 3

[Cum ne protejăm bunurile și datele](#) 17

- 3.1 [Securitatea informațiilor](#) 18
- 3.2 [Confidențialitatea și protecția datelor cu caracter personal](#) 19
- 3.3 [Evidențe exacte și controale ale activității](#) 20
- 3.4 [Social media și comunicare cu mass-media](#) 21
- 3.5 [Informații privilegiate și tranzacții cu informații privilegiate](#) 22

Capitolul 4

[Cum lucrăm împreună](#) 23

- 4.1 [Politica în domeniul drepturilor omului și al muncii](#) 24
- 4.2 [Diversitate, echitate, incluziune și apartenență](#) 25
- 4.3 [Hărțuire, intimidare și discriminare](#) 26
- 4.4 [Sănătatea și securitatea la locul de muncă](#) 27
- 4.5 [Un loc de muncă fără droguri și fără alcool](#) 28

Capitolul 5

[Instrumentul dumneavoastră de luare a deciziilor agbp](#) 29

Capitolul 6

[Cereți sfaturi și vorbiți deschis](#)

Capitolul 7

[Informații suplimentare](#) 33

[Lista de informații suplimentare pentru părțile interesate externe la adresa \[www.arcadis.com\]\(http://www.arcadis.com\)](#) 33

[Istoricul revizuirilor](#) 33

Mesaj de la directorul executiv

Misiunea Arcadis este să creeze rezultate excepționale și durabile pentru clienții noștri în active naturale și construite.

În calitate de societate globală pasionată de îmbunătățirea calității vieții, maximizând impactul nostru prin crearea de soluții sustenabile pe termen lung și de crearea unei lumi mai durabile, am stabilit în Principiile comerciale generale ale Arcadis (AGBP) responsabilitățile noastre față de oameni, clienți, acționari, parteneri de afaceri, societate și guverne. Aceasta reflectă angajamentul nostru de a respecta legile, regulile și cultura țărilor în care ne desfășurăm activitatea. Principiile comerciale generale se aplică tuturor lucrurilor pe care le facem și formează codul nostru de conduită, ghidând comportamentul pe care îl așteptăm de la toți angajații noștri atunci când își desfășoară activitatea oriunde în lume. De asemenea, ne așteptăm ca partenerii noștri de afaceri să respecte aceste principii sau altele echivalente.

Credem că valorile noastre fundamentale comune asigură îndeplinirea misiunii noastre: **Oamenii pe primul loc, succesul clienților, integritate, durabilitate și colaborare.** Acestea reprezintă fundamentul principiilor noastre comerciale generale.

Comportamentul nostru creează cultura de integritate și conformitate a organizației noastre și un viitor durabil. În cadrul Arcadis lucrăm la cele mai înalte standarde profesionale și etice și oferim încredere prin deschidere, onestitate și responsabilitate. Echipele noastre de conducere au responsabilitatea suplimentară de a conduce prin exemplu, de a se asigura că toți angajații cunosc Principiile comerciale generale și că iau deciziile corecte în conformitate cu litera și spiritul acestor principii, creând astfel o cultură în care oamenii sunt sprijiniți să facă ceea ce trebuie. Nu ne așteptăm ca cineva să facă scurtături la acestea pentru a economisi timp, bani sau costuri.

Aplicarea Principiilor comerciale generale este consolidată de un sistem cuprinzător de gestionare a conformității, care este conceput pentru a se asigura că oamenii noștri înțeleg și confirmă respectarea principiilor și acționează în conformitate cu acestea. Aceasta include responsabilitatea conducerii de a pune la dispoziția angajaților noștri modalități sigure de a-și exprima preocupările și de a raporta cazurile de neconformitate. Îi încurajăm pe angajații noștri să ceară sfatul superiorului lor ierarhic și ne așteptăm ca angajații noștri să raporteze către Arcadis orice suspiciune de comportament necorespunzător sau de încălcare a Principiilor comerciale generale. Văd acest lucru ca o responsabilitate foarte personală, precum și o responsabilitate corporatistă. Pentru mine este vorba despre etică: în primul rând să vorbesc și să acționăm, în al doilea rând să ne îngrijim unul de celălalt și, în al treilea rând, să susținem o abordare etică a tot ceea ce facem.

Vă mulțumim pentru angajamentul dumneavoastră personal și pentru rolul de lider în ceea ce privește integritatea și conformitatea. Aceasta este o parte integrantă a misiunii noastre de a îmbunătăți calitatea vieții pentru toți.

Alan Brookes
CEO, Arcadis NV



Capitolul 2

Cum ne desfășurăm activitatea

Capitolul 2.1

Combaterea mitei și a corupției

Ne desfășurăm activitatea cu cea mai mare integritate și onestitate. Mita, corupția sau comisiunile de orice fel sunt inacceptabile și contrare legii.

Nu oferim, nu solicităm, nu dăm și nu primim mită sau alte stimulente ilegale.

Mita poate include bani, cadouri, invitații, cheltuieli, favoruri reciproce, foloase necuvenite, comisioane, plăți de facilitare/gratificare sau acorduri de sponsorizare.

Arcadis interzice plățile de facilitare, chiar dacă legile și reglementările locale le-ar permite.

Acceptarea mitei, chiar dacă în final nu se întâmplă și/sau banii sau alte compensații nu ajung în mâna destinatarului, este deja suficientă pentru a constitui o infracțiune.

Acest lucru se aplică tuturor angajaților Arcadis, oriunde în lume, precum și mandatarilor, consultantilor, partenerilor de afaceri, furnizorilor și subcontractanților noștri.

Ne desfășurăm activitatea cu cea mai mare integritate și onestitate. Nu recurgem niciodată la mită, corupție sau comisioane.

Aveți responsabilitatea de a înțelege și de a respecta Standardul nostru specific anticorupție (SACS) și de a vă educa pentru a recunoaște semnele de activități corupte și pentru a le denunța.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ✔ Să rămâneți atenți la riscurile de mită și corupție și să vă educați pentru a recunoaște semnele activităților corupte.
- ✔ Să efectuați o verificare prealabilă a terților și să vă asigurați că în contracte sunt incluse prevederi împotriva mitei, dacă este cazul.
- ✔ Să vorbiți și să raportați orice preocupare pe care o aveți cu privire la un comportament necorespunzător sau la activități de corupție.
- ✔ Dacă efectuați o plată deoarece credeți cu adevărat că viața, integritatea corporală sau libertatea dumneavoastră sunt în pericol, aceasta nu este o plată de facilitare, dar trebuie să fie raportată ca și cum ar fi fost.

Ce să nu faceți

- ✘ Să nu acceptați și să nu tolerați nicio formă de mită sau corupție.
- ✘ Să nu oferiți, să nu plătiți, să nu faceți, să nu solicitați sau să nu acceptați o plată personală, un comision secret sau favoruri, inclusiv cadouri, invitații sau divertisment (sau un beneficiu de orice fel) în schimbul unui tratament favorabil sau pentru a obține un avantaj comercial (sau orice altceva care ar putea fi interpretat ca atare).
- ✘ Să nu efectuați nicio plată către un terț, dacă știți sau bănuieți că acesta ar putea folosi sau oferi o parte sau întreaga plată, direct sau indirect, ca mită.
- ✘ Să nu permiteți altora să adopte, în numele dumneavoastră, un comportament pe care nu îl puteți adopta personal, deoarece Arcadis poate fi trasă la răspundere pentru conduita necorespunzătoare adoptată de alții în numele său.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Sistemul de gestionare a conformității, Standarde specifice anticorupție \(SACS\)](#)

[Politica locală de combatere a mitei și corupției, Procedura de raportare și soluționare a problemelor AGBP.](#)

[Codul de conduită global al furnizorilor, Linia de asistență pentru integritate a Arcadis pentru angajați \(anonimă\)](#)

Definiții

Mituirea sau mita poate include oferirea, promisiunea, acordarea sau primirea unei plăți sau a unui alt avantaj către un funcționar (public) sau către o persoană sau către entități private pentru a influența în mod necorespunzător deciziile guvernamentale sau comerciale, inclusiv procedurile de selecție și deciziile de atribuire. Mita sub orice formă este interzisă.

Plățile de facilitare sunt sume mici acordate unui funcționar (public) pentru a-l încuraja să înceapă sau să grăbească efectuarea unei „acțiuni de rutină” pe care acesta este deja obligat să o facă, de exemplu eliberarea unei vize, a unui permis sau a unor documente de licitație.

Capitolul 2.2

Cadouri și invitații

Trebuie să fiți atenți atunci când oferiți, promiteți sau primiți cadouri, băuturi, mese și alte forme de invitații, către sau de la clienți, furnizori, contacte de afaceri și funcționari (publici), în special în perioadele în care se iau decizii comerciale importante, deoarece acestea pot fi considerate, în anumite circumstanțe, forme de mită sau de influență nejustificată.

Angajații Arcadis pot oferi sau primi cadouri și invitații de valoare modestă și rareori, în desfășurarea obișnuită a activității profesionale și întotdeauna sub rezerva aprobărilor locale. Cu toate acestea, nu se poate face niciodată acest lucru sau nu se poate considera că se face în așteptarea a ceva în schimb sau în circumstanțe care să vă compromită capacitatea de a lua decizii de afaceri obiective și corecte, atât la momentul respectiv, cât și în viitor.

Funcționari publici

Atunci când funcționarii (publici) sunt implicați în oferirea, promisiunea sau primirea de cadouri și invitații, trebuie să fiți foarte atenți, deoarece funcționarii (publici) sunt adesea supuși unor restricții, legi și reglementări mai stricte.

Membrii familiei

Atunci când membrii de familie sau prietenii apropiați ai angajaților Arcadis sunt implicați în oferirea, promisiunea sau primirea de cadouri și invitații, trebuie să fiți foarte atenți și să obțineți întotdeauna aprobarea prealabilă a conducerii locale. Cadourile și invitațiile trebuie să fie oferite numai din motive profesionale de bună credință.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ☑ Să cunoașteți și să respectați limitele locale acceptabile de valoare și frecvență și orice alte cerințe din politica locală privind cadourile și invitațiile.
- ☑ Să vă gândiți întotdeauna dacă vă simțiți în largul dumneavoastră să spuneți altor persoane despre oferta, promisiunea sau acceptarea acestui cadou sau a acestei invitații. Gândiți-vă: Cum m-aș simți dacă acest lucru ar fi pe prima pagină a ziarului de mâine?
- ☑ Să evaluați dacă oferirea sau acceptarea cadoului sau a invitației poate compromite sau poate părea să compromită integritatea și obiectivitatea dumneavoastră în îndeplinirea sarcinilor dumneavoastră de serviciu sau poate cauza sau părea să cauzeze un conflict de interese.
- ☑ Să obțineți aprobarea prealabilă a conducerii locale pentru cadourile și invitațiile care depășesc limitele locale de valoare și/sau de frecvență. Trebuie să se acorde atenție în cazul în care sunt implicate călătorii, cazări peste noapte sau funcționari (publici). În cazul în care aveți îndoieli, contactați Responsabilul de conformitate pentru a vă alinia la o abordare adecvată.
- ☑ Să păstrați o evidență de audit a aprobării locale obținute pentru cadourile și invitațiile care depășesc valoarea și/sau limitele locale.

Ce să nu faceți

- ☒ Să nu oferiți, să nu promiteți și să nu acceptați cadouri sau invitații în perioada în care se iau decizii comerciale importante, cum ar fi o precalificare, un proces de licitație, acorduri (ne)performante sau soluționarea unui litigiu.
- ☒ Să nu încercați să împărțiți sau să disimulați valoarea și/sau frecvența cadoului (cadourilor) și a invitației și nu acceptați nimic livrat la adresa dumneavoastră de domiciliu sau a membrilor familiei dumneavoastră.
- ☒ Să nu oferiți, să nu promiteți și să nu acceptați cadouri sau invitații sub formă de numerar sau echivalente de numerar (cum ar fi tichete cadou, carduri, utilizarea unei case de vacanță sau reduceri).
- ☒ Să nu acceptați sau să nu oferiți cadouri sau invitații care sunt indecente sau care ar încălca orice lege, regulament, normă locală sau standardele/codul de conduită al organizației destinatarului.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Sistemul de gestionare a conformității](#), [Politica locală privind cadourile și invitațiile](#), [Linia de asistență pentru integritate a Arcadis pentru angajați \(anonimă\)](#)

Definiții

Funcționarul sau funcționarul public este un angajat sau un funcționar al unei organizații publice (internaționale), al unui guvern sau al unei entități guvernamentale care îndeplinește o funcție publică, indiferent dacă această persoană este sau nu angajată, detașată, independentă, aleasă sau numită; de exemplu, în cazul în care un serviciu public este externalizat către un contractant privat, acest contractant ar putea fi considerat „funcționar public”, iar membrii partidelor politice sau candidații la o funcție politică ar putea fi considerați funcționari publici.

Rar înseamnă de 2-3 ori pe an.

Capitolul 2.3

Conflictele de interese

Un conflict de interese apare atunci când interesele, activitățile sau relațiile dumneavoastră personale sau financiare interferează sau riscă să interfereze cu capacitatea dumneavoastră de a lua decizii în interesul Arcadis sau al clienților noștri.

Activități/ocupații externe

Angajaților Arcadis li se permite să se angajeze în activități externe sau să ocupe alte locuri de muncă, sub rezerva aprobării prealabile a superiorului dumneavoastră ierarhic și (dacă este cazul pentru a se asigura că nu există niciun conflict) a Responsabilului de conformitate local. Aprobarea va fi refuzată numai în cazul în care Arcadis are motive obiective pentru a face acest lucru.

Angajarea angajaților publici

În cazul în care dumneavoastră sau rudele apropiate au fost angajate de o organizație publică sau guvernamentală în ultimii 2 ani, acest lucru trebuie dezvăluit și trebuie analizat și aprobat înainte de angajare.

Apartenența la un consiliu de administrație

Angajații Arcadis trebuie să obțină aprobarea locală din partea superiorului lor ierarhic înainte de a face parte dintr-un consiliu de administrație sau de a accepta un post de director, inclusiv din consiliile de administrație ale organizațiilor non-profit și comunitare. Aprobarea va fi refuzată numai în cazul în care Arcadis are motive obiective pentru a face acest lucru.

Există vreun conflict de interese?

Pentru a determina dacă există vreun conflict de interese care trebuie dezvăluit pentru a fi aprobat de către superiorul dumneavoastră ierarhic sau de Responsabilul de conformitate local, întrebați-vă:

- Am eu sau o rudă apropiată a mea vreun beneficiu de pe urma implicării mele în această situație?
- Ar putea participarea mea la această activitate să interfereze cu capacitatea mea de a-mi desfășura activitatea?
- Mă determină situația să îmi pun propriile interese mai presus de Arcadis?

În cazul în care aveți îndoieli, adresați-vă întotdeauna superiorului dumneavoastră ierarhic sau Responsabilului de conformitate local pentru îndrumare. Informați societatea cu privire la orice modificări după ce se acordă aprobarea.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ☑ Să acționați întotdeauna în interesul Arcadis.
- ☑ Să evitați situații în care interesele dumneavoastră personale sau profesionale (inclusiv cele ale familiei dumneavoastră) pot să fie în conflict cu capacitatea dumneavoastră de a acționa în interesul Arcadis și al clienților săi.
- ☑ Informați-vă superiorul ierarhic sau Responsabilul de conformitate local cu privire la orice conflict de interese real sau perceput, inclusiv orice interes personal sau profesional pe care dumneavoastră sau familia dumneavoastră l-ar putea avea pentru orice client, concurent, partener de afaceri sau furnizor al Arcadis.
- ☑ Acționați cu prudență și solicitați o aprobare prealabilă atunci când acceptați numiri externe, cum ar fi calitatea de membru al unui consiliu de administrație sau alte locuri de muncă în afara Arcadis.

Ce să nu faceți

- ☒ Nu vă puneți într-o poziție în care nu puteți fi obiectiv, de exemplu, în cazul în care supravegheați un membru apropiat al familiei sau faceți afaceri cu o societate în care lucrează sau pe care o deține parțial sau integral.
- ☒ Să nu solicitați, să nu acceptați și să nu primiți niciun onorariu personal, comision sau alt beneficiu pentru a prezenta sau a recomanda altor terți un client sau furnizor Arcadis.
- ☒ Să nu utilizați resursele sau timpul Arcadis pentru a lucra pentru alt (alți) angajator(i) sau pentru a desfășura orice activitate externă în timpul programului de lucru pentru Arcadis.
- ☒ Să nu continuați atunci când știți sau nu sunteți sigur că a apărut sau ar putea apărea o situație de conflict de interese..

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Sistemul de gestionare a conformității](#), [Politica globală privind conflictele de interese](#), [Ghid privind achizițiile publice și contactul cu angajații publici](#), [Politica locală privind conflictele de interese](#), [Politica globală de recrutare](#), [Linia de asistență pentru integritate a Arcadis pentru angajați \(anonimă\)](#)

Definiții

Familia apropiată include membrii direcți ai familiei, cum ar fi părinții, soțul/soția, copiii și frații.

Capitolul 2.4**Combaterea spălării banilor**

Combaterea spălării banilor se referă la legile, regulamentele și procedurile menite să împiedice persoanele să disimuleze sau să ascundă originea fondurilor obținute ilegal, astfel încât aceste fonduri să pară a fi venituri legitime provenite din surse legitime.

Respectăm legile aplicabile privind combaterea spălării banilor și a finanțării terorismului. Acceptăm numai fonduri din surse legitime și astfel de fonduri nu vor fi utilizate de Arcadis cu încălcarea legilor aplicabile privind combaterea mitei, a corupției și a spălării banilor. Desfășurăm afaceri numai cu terțe părți de încredere, inclusiv clienți, furnizori sau parteneri de afaceri care fac afaceri în mod legitim.

Cu toții ar trebui să rămânem vigilenți la orice activități neobișnuite sau suspecte care pot fi indicatori de spălare de bani, cum ar fi:

- Acorduri cu terți care nu par să aibă o justificare și un scop comercial clar
- Implicarea unui terț care nu pare să aibă experiența și rezultatele adecvate pentru furnizarea serviciilor pe care le oferă sau a cărui proprietate reală nu este evidentă
- Plăți efectuate sau primite din țări care nu au legătură cu tranzacția sau care sunt considerate paradisuri fiscale sau jurisdicții offshores
- Încercări de a efectua plăți în numerar sau echivalent în numerar
- Plățile efectuate de către o terță parte care nu este implicată în contract sau de către un cont, altul decât cel al unei relații comerciale normale

Responsabilitățile dumneavoastră**Ce să faceți**

- ☑ Să respectați cerințele de verificare ale terților înainte de a intra într-un nou client sau într-o altă relație cu un terț, astfel încât să știm cu cine facem afaceri și să monitorizăm în timp.
- ☑ Să raportați responsabilului de conformitate informațiile sau suspiciunile pe care le aveți cu privire la un comportament necorespunzător sau la activități neobișnuite sau suspecte, cum ar fi plăți mari în numerar, propuneri de evaziune fiscală, care pot indica o activitate infracțională, cum ar fi spălarea de bani, astfel încât să se poată lua măsurile adecvate.

Ce să nu faceți

- ☒ Să nu faceți afaceri, cu bună știință, cu infractori, cu persoane suspectate de infracțiuni sau cu veniturile provenite din infracțiuni.
- ☒ Să nu facilitați dobândirea, deținerea sau controlul bunurilor infracționale și să nu ascundeți originea sau natura acestora.
- ☒ Să nu facilitați în mod direct sau indirect sustragerea unei terțe părți de la plata impozitelor.
- ☒ Să nu consimțiți să faceți plăți în numerar către nimeni, către entități offshore sau către numere de cont neverificate.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Sistemul de gestionare a conformității](#), [Standarde specifice anticorupție \(SACS\)](#), [Standardul privind țările și persoanele restricționate](#), [Standardul privind colaborarea cu terțe părți](#), [Principii fiscale globale](#), [Procedura de raportare și soluționare a problemelor AGBP](#), [Linia de asistență pentru integritate a Arcadis pentru angajați \(anonimă\)](#)

Definiții

Produsul infracțiunii este termenul care desemnează banii sau bunurile obținute de infractori pe parcursul activității lor infracționale.

Finanțarea terorismului implică solicitarea, colectarea sau furnizarea de fonduri cu intenția ca acestea să fie folosite pentru a sprijini acte sau organizații teroriste. Fondurile pot proveni atât din surse legale, cât și din surse ilicite. Finanțarea antiteroristă se referă la legile, regulamentele și procedurile menite să combată finanțarea terorismului.

Capitolul 2.5

Concurență loială

Legile în materie de concurență, cunoscute și sub denumirea de legile antitrust, urmăresc să protejeze clienții, societățile și consumatorii prin promovarea unei concurențe libere și echitabile între societățile de pe piață.

Susținem principiul liberei inițiative în afaceri și pe cel al concurenței nerestricționate ca bază a activităților noastre de afaceri și respectăm legile și reglementările aplicabile în acest sens.

Ne așteptăm ca angajații Arcadis să își joace rolul în combaterea practicilor anticoncurențiale.

Acestea includ:

- Acorduri sau înțelegeri anticoncurențiale, cum ar fi fixarea prețurilor, împărțirea pieței sau a clienților, restricții de producție sau de capacitate, trucarea ofertelor și licitații concertate și alte comportamente de cartel.
- Schimbul direct sau indirect (prin intermediul unei terțe părți) de informații sensibile din punct de vedere comercial cu concurenții.
- Abuzul de putere pe piață.
- Omisiunea de a notifica tranzacțiile care trebuie notificate autorităților de concurență.

Asociațiile în participație planificate (unice, structurale, cu concurenți, cu parteneri din ecosistem etc.) fac obiectul unei examinări prealabile de către departamentul juridic

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ✓ Să folosiți un limbaj clar, veridic și adecvat în toate comunicările și declarațiile (inclusiv în e-mailuri și alte mesaje scrise sau verbale), ținând cont de cerințele legislației în materie de concurență pentru a evita riscul ca intențiile dumneavoastră să fie interpretate greșit.
- ✓ Să refuzați să participați la orice discuții cu concurenții cu privire la prețuri, clienți, furnizori, producție/capacitate și condiții contractuale fără a solicita în prealabil aprobarea departamentului juridic.
- ✓ Să părăsiți ședințele sectoriale sau alte evenimente formale sau informale și să nu participați dacă apar probleme sensibile din punct de vedere concurențial. Asigurați-vă că plecarea dumneavoastră este notată și raportați imediat problema Responsabilului de conformitate local.
- ✓ Să raportați orice preocupare pe care o aveți cu privire la un comportament necorespunzător, orice suspiciune cu privire la practici potențial anticoncurențiale sau în cazul în care sunteți nesigur dacă practicile sunt sau nu legale, către Responsabilul de conformitate
- ✓ Să respectați cerințele locale referitoare la legislația în materie de concurență, inclusiv cerințele de completare.

Ce să nu faceți

- ✗ Să nu discutați cu concurenții, în mod oficial sau neoficial, despre strategii de afaceri, prețuri sau condiții de tranzacționare.
- ✗ Să nu împărtășiți sau să nu primiți informații sensibile din punct de vedere concurențial, cum ar fi condițiile confidențiale ale ofertelor sau propunerilor, cu concurenții sau cu alte părți externe neautorizate să primească astfel de informații sau să nu utilizați informații sensibile din punct de vedere concurențial legate de o procedură de licitație viitoare sau în curs de desfășurare.
- ✗ Să nu vă înțelegeți, în mod oficial sau neoficial, cu concurenții sau cu alte părți terțe în sensul de a refuza să colaborați cu un client sau cu un furnizor sau pentru a împărți sau repartiza munca, clienții sau piețele sau pentru a restricționa sau limita producția sau capacitatea.
- ✗ Să nu alegeți să retrageți o ofertă, să depuneți o ofertă artificială sau să nu depuneți o ofertă pentru a influența rezultatul unei proceduri de licitație.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Sistemul de gestionare a conformității](#), [Ghid global privind dreptul concurenței](#)

Definiții

Informații sensibile din punct de vedere concurențial: acestea includ, fără a se limita la acestea, orice elemente de preț și elemente de preț reale sau preconizate (cum ar fi costurile de bază, extra, reduceri, condiții de plată), alte condiții de licitație sau de contract (cum ar fi clauzele privind domeniul de aplicare și răspunderea), planuri de afaceri sau alte planuri strategice și/sau alte informații comerciale sensibile referitoare la clienți sau furnizori individuali, know-how secret, toate acestea în măsura în care nu sunt deja în domeniul public.

Concurent: concurent real sau potențial. O societate este considerată concurentă dacă este activă pe aceeași piață relevantă ca și Arcadis. O societate este tratată ca un concurent potențial al Arcadis în cazul în care, în cazul unei creșteri mici, dar permanente a prețurilor relative, este probabil ca prima, într-o perioadă relativ scurtă de timp (care poate fi de câțiva ani), să realizeze investițiile suplimentare necesare sau alte costuri de schimbare necesare pentru a intra pe piața relevantă pe care Arcadis este activă.

Capitolul 2.6

Sancțiuni și conformitate comercială

Legile care reglementează comerțul sunt complexe. Arcadis își desfășoară activitatea în conformitate cu toate legile care controlează importul, exportul și comerțul general de bunuri, tehnologie, inclusiv software, tranzacții sau alte relații cu terțe părți, oriunde ne desfășurăm activitatea.

Sancțiunile sunt legi care interzic sau restricționează Arcadis de a face afaceri cu anumite țări, organizații sau persoane pentru a proteja securitatea națională și interesele de politică externă. Aceste interdicții și restricții vizează, în general, împiedicarea schimburilor comerciale și a cooperării cu regimurile care guvernează aceste țări sau cu anumite persoane sau entități-cheie din aceste țări.

Conformitatea comercială, denumită și controlul exporturilor, reprezintă interdicții sau limitări comerciale instituite de guverne pentru a controla exportul de materiale sensibile dintr-o țară în alta. Adesea, trebuie obținută o autorizație sau o licență înainte de a exporta.

Controalele la export se aplică, în general, transferului de anumite bunuri, echipamente, tehnologii și programe informatice între țări și la utilizarea finală a unui produs sau proiect. Restricțiile pot depinde de utilizarea finală sau de utilizatorul final.

Încălcarea sancțiunilor sau a controalelor la export poate avea consecințe majore pentru Arcadis (și pentru dumneavoastră), inclusiv urmărirea penală, amenzi substanțiale, încarcerarea liderilor/persoanelor-cheie, excluderea și „denunțarea și umilirea“.

Pentru a-i ajuta pe angajații noștri să se orienteze în acest subiect complex, Arcadis a furnizat o listă de excluderi și o listă de restricții în „Standardul privind țările și persoanele restricționate“. Arcadis nu permite angajaților să presteze servicii sau să vândă produse, inclusiv software, în țările care se află pe lista de excludere. Pentru a desfășura activități într-o țară restricționată, trebuie să obțineți aprobarea prealabilă a conducerii, a departamentului juridic și a departamentului de risc, utilizând „Formularul de prezentare: proiecte în țări restricționate“, care se găsește în Cadrul de risc și control al Arcadis (RCA).

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ✔ Să nu uitați să verificați frecvent lista de excluderi și lista de restricții din Standardul privind țările și persoanele restricționate, deoarece țările și persoanele sancționate în mod cuprinzător s-au schimbat de mai multe ori în ultimii ani.
- ✔ În cazul în care scopul sau proiectul dumneavoastră are legătură cu o țară, o entitate sau o persoană care face obiectul unor restricții, trebuie să solicitați aprobarea prealabilă a conducerii, a departamentului juridic și a celui de risc, utilizând „formularul de prezentare: proiecte în țări restricționate“, care se găsește în Cadrul de risc și control intern al Arcadis (RCA) și să monitorizați ulterior pentru a vă asigura că acestea nu se află pe listele de sancțiuni. Să țineți cont de controalele la export atunci când transferați bunuri, echipamente, tehnologie sau software între țări și contactați echipa juridică locală înainte de a începe.
- ✔ Gândiți-vă bine înainte de a duce materiale sensibile în străinătate, inclusiv pe laptop sau de a vă conecta la sisteme din străinătate (în afara locului de muncă obișnuit).

Ce să nu faceți

- ✘ Să nu desfășurați activități comerciale în țări aflate pe lista de excludere sau cu entități sau persoane fizice aflate pe listele de sancțiuni.
- ✘ Să nu uitați să vă monitorizați urmărirea sau proiectul cu privire la orice modificare în legătură cu țările, entitățile sau persoanele restricționate.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Sistemul de gestionare a conformității](#), [Standardul privind țările și persoanele restricționate](#), [Formular de prezentare: Proiecte în țările restricționate în Cadrul ARC](#)

Definiții

Legile privind conformitatea comercială (denumite și controale la export) impun restricții privind transferul anumitor bunuri, echipamente, tehnologii și programe informatice între țări.

Capitolul 2.7

Colaborarea cu terțe părți

Arcadis se angajează să respecte cele mai înalte standarde de conduită în afaceri și susține durabilitatea în tot ceea ce face. Aceste angajamente se extind la lanțul nostru de aprovizionare. Dorim să lucrăm cu terțe părți care împărtășesc valorile și cultura noastră de integritate. Ne așteptăm ca aceștia să respecte prezentele AGBP sau principiile echivalente și Codul nostru global de conduită al furnizorilor.

Arcadis prețuiește o abordare colaborativă cu clienții, furnizorii și partenerii noștri de afaceri, în ceea ce privește soluțiile inovatoare și durabile.

Efectuăm verificarea prealabilă a clienților, furnizorilor și partenerilor noștri de afaceri. Ne comunicăm așteptările, monitorizăm performanța și abordăm orice problemă. Aceasta include retragerea din contracte în cazul în care standardele noastre nu sunt respectate.

Colaborăm în mod inovator cu furnizorii și partenerii pentru a achiziționa bunuri și servicii în mod durabil și etic. Ne tratăm lanțul nostru de aprovizionare în mod corect și consecvent și îi plătim în conformitate cu obligațiile contractuale.

Arcadis este membru al Pactului Global al ONU (PGONU) din 2009 și se angajează să respecte atât obiectivele sale, cât și cele zece principii universale ale PGONU privind drepturile omului, standardele de muncă, gestionarea mediului și lupta împotriva corupției.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ☑ Să vă asigurați că terțele părți pe care le angajați în numele Arcadis sunt furnizorii legitimi de servicii care au o bună reputație și sunt cunoscuți ca acționând cu integritate. Acest lucru trebuie monitorizat în timp.
- ☑ Înainte de a angaja o terță parte, efectuați verificările și cercetările corespunzătoare.
- ☑ Oferiți furnizorilor o copie a AGBP și a Codului de conduită global al furnizorilor. Funcționarea în conformitate cu aceste principii sau cu principii echivalente ar trebui să fie o condiție a numirii lor. Încălcarea acestora ar trebui să constituie un motiv de concediere.
- ☑ să fiți deosebit de precauți atunci când angajați o terță parte care, ca parte a serviciilor sale, este autorizată să reprezinte Arcadis în exterior. Am putea fi trași la răspundere pentru acțiunile lor ca și cum le-am fi făcut noi înșine. Aceștia vor fi tratați ca un mandatar și trebuie să fie numiți numai cu sprijinul echipei dumneavoastră juridice locale și vor fi supuși aprobării în conformitate cu cerințele noastre de guvernanță.

Ce să nu faceți

- ☒ Să nu faceți nicio plată către un terț, altfel decât s-a convenit prin contract sau nu faceți nicio plată către o altă parte decât partea contractantă menționată în contract.
- ☒ Să nu consimțiți să faceți plăți în numerar către nimeni, către entități offshore sau către numere de cont neverificate.
- ☒ Să nu efectuați nicio plată către un terț, dacă știți sau bănuți că acesta ar putea folosi sau oferi o parte sau întreaga plată, direct sau indirect, ca mită.
- ☒ Să nu subestimați importanța confirmării în scris a acordurilor, a excepțiilor de la contracte și a discuțiilor cheie.
- ☒ Să nu folosiți o terță parte pentru a face ceva care contravine prezentelor AGBP.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Sistemul de gestionare a conformității](#), [Standarde specifice anticorupție](#), [Standardul privind colaborarea cu terțe părți](#), [Codul de conduită global al furnizorilor](#), [Politica globală privind achizițiile publice](#), [Politica globală în domeniul drepturilor omului și al muncii](#), [Politica locală privind sclavia modernă](#)

Definiții

Datoria de verificare reprezintă investigația sau acordarea unei atenții deosebite pe care o societate sau o persoană rezonabilă ar trebui să o facă în mod normal înainte de a încheia un acord sau un contract cu o altă parte. Acest lucru se realizează, de obicei, prin efectuarea anumitor verificări asupra părții terțe pentru a înțelege cu cine facem afaceri.

Chapter 2.8

Activități politice, lobby și donații

Funcționari publici și partide politice

Arcadis și angajații săi nu vor face, nu vor oferi sau nu vor promite nimic de valoare niciunei persoane, inclusiv, dar fără a se limita la aceștia sau acestea, funcționari (publici) sau angajați ai organizațiilor internaționale publice, partide politice sau candidați pentru astfel de organizații sau partide, sau oricărui angajat sau reprezentant al unui (potențial) client sau furnizor pentru a obține sau a păstra o afacere, pentru a obține un avantaj necuvenit sau pentru orice alt scop necorespunzător sau pentru a influența procesul decizional în favoarea Arcadis.

Lobby

Activitatea de lobby include orice comunicare orală sau scrisă, în numele Arcadis, cu un funcționar (public), cu personalul acestuia sau cu o organizație publică pentru a influența procesul decizional al acelei persoane sau organizații cu privire la orice problemă de politică (cum ar fi legile, regulamentele, programele, contractele, subvențiile, licențele etc.). Luați legătura cu departamentul dumneavoastră juridic înainte de a iniția orice comunicare cu astfel de persoane sau organizații care ar putea constitui sau părea a constitui activități de lobby.

Donații caritabile

Arcadis are o moștenire solidă în ceea ce privește parteneriatele cu organizații caritabile pentru a contribui la comunitățile în care trăim și lucrăm. Vrem să ne asigurăm că filantropia noastră nu poate fi interpretată greșit și că contribuim în mod corect. Este necesară aprobarea prealabilă a conducerii locale pentru donațiile caritabile propuse, astfel încât să putem demonstra transparență și responsabilitate în ceea ce privește alegerile noastre în materie de donații caritabile.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ✔ Voluntariatul politic personal poate fi făcut în timpul liber, nu în timpul orelor de lucru Arcadis.
- ✔ Să contactați departamentul juridic înainte de a desfășura orice activitate care ar putea constitui o activitate de lobby.
- ✔ Să solicitați aprobarea prealabilă a conducerii locale pentru orice donații caritabile propuse în numele Arcadis. Fiți conștient de potențialul acestora de a reprezenta o formă de mită.

Ce să nu faceți

- ⊗ Să nu faceți, să nu oferiți și să nu promiteți nimic care ar putea fi interpretat ca o donație politică în numele Arcadis. Arcadis nu va aproba sau deconta astfel de activități.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Sistemul de gestionare a conformității.](#)

[Politici locale privind cadourile și invitațiile, activitățile/contribuțiile politice și donațiile \(caritabile\)s](#)

Definiții

Funcționarul sau funcționarul public este un angajat sau un funcționar al unei organizații publice (internaționale) sau al unui guvern sau al unei entități guvernamentale care îndeplinește o funcție publică, indiferent dacă această persoană este sau nu angajată, detașată, independentă, aleasă sau numită; de exemplu, în cazul în care un serviciu public este externalizat către un contractant privat, acest contractant ar putea fi considerat „funcționar public”, iar membrii partidelor politice sau candidații la o funcție politică ar putea fi considerați funcționari publici.

Capitolul 2.9

Protejarea mediului

Public officials and political parties

Arcadis se angajează să fie un lider în ceea ce privește comportamentul și rezultatele durabile în afaceri. Acest angajament stă la baza ambiției globale a Arcadis în ceea ce privește: Îmbunătățirea calității vieții pentru toate persoanele.

Ne străduim să dezvoltăm soluții inovatoare care să protejeze planeta și să promoveze o lume durabilă astăzi și pentru generațiile viitoare. Ambiția noastră este de a maximiza impactul pozitiv asupra societății, a mediului și a biodiversității. Facem acest lucru prin proiectele pe care le întreprindem pentru clienții noștri, în cadrul propriilor noastre operațiuni comerciale și prin responsabilizarea oamenilor noștri și implicarea în comunitățile în care trăim și lucrăm.

Urmăm standardele globale general acceptate pentru o conduită de afaceri durabilă și raportăm propriile noastre progrese în materie de durabilitate într-un raport anual integrat. Credem că efortul global de a crea o economie mai circulară, mai durabilă și mai echitabilă și de a menține o lume biodiversă este o călătorie în care Arcadis poate juca un rol de lider.

Eforturile noastre în domeniul durabilității sunt ghidate de Pactul Global al Organizației Națiunilor Unite și de Obiectivele de Dezvoltare Durabilă ale Organizației Națiunilor Unite și sunt susținute de apartenența noastră la organizații precum Consiliul Mondial de Afaceri pentru Dezvoltare Durabilă și Rețeaua de Obiective Bazate pe Știință.

Standardul nostru global al sistemului de gestionare a mediului (EMSS) este una dintre măsurile puse în aplicare pentru a armoniza și standardiza procesele de afaceri care influențează impactul nostru asupra mediului în calitate de societate globală și pentru a minimiza amprenta noastră de carbon.

EMSS este un cadru de sistem de management sistematic pentru îmbunătățirea continuă a performanței de mediu, creșterea eficienței energetice și reducerea costurilor. Angajații noștri sunt instruiți cu privire la diferitele componente ale standardului pentru a ne ajuta să ne atingem obiectivele de mediu și pentru a înțelege rolul pe care îl au în facilitarea implementării și menținerii corespunzătoare a sistemelor locale de management de mediu.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ✔ Să sprijiniți integrarea durabilității ca parte a operațiunilor noastre de afaceri pentru a reduce daunele aduse mediului, societății și economiei, îmbunătățind în același timp calitatea vieții pentru toți.
- ✔ Să jucați un rol în susținerea ambițiilor clienților noștri prin furnizarea de soluții care să maximizeze beneficiile pentru oameni, mediu și climă.

Ce să nu faceți

- ✘ Să nu colaborați cu clienții sau în cadrul proiectelor fără a evalua dacă rezultatele sunt durabile
- ✘ Să nu folosiți mijloace de deplasare bazate pe combustibili fosili dacă sunt disponibile alternative mai durabile.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Politica globală în materie de durabilitate](#), [Standardul global al sistemului de gestionare a mediului \(EMSS\)](#).

Definiții

EMSS: Standardul global al sistemului de gestionare a mediului

Capitolul 2.10

Valoarea socială

Viziunea Arcadis este de a îmbunătăți calitatea vieții pentru toate persoanele. Demersul nostru în acest sens se bazează pe convingerea fundamentală că politicile și practicile corporative nu ar trebui doar să sporească competitivitatea clienților noștri și a activității noastre, ci ar trebui, în același timp, să promoveze prosperitatea socială, ecologică și economică la nivelul comunității.

Valoarea socială la nivel comunitar include:

- Moștenirea economică pe care o lăsăm atunci când lucrăm la nivel local.
- Moștenirea pe care o lăsăm moștenire în materie de justiție socială și de mediu prin proiectarea creativă și sensibilă și prin furnizarea de servicii, lucrând pentru a ne asigura că avem un impact pozitiv.
- Contribuția noastră la aspectul de implicare a comunității locale în ceea ce privește durabilitatea, cum ar fi colaborarea cu școlile, grupurile comunitare și organizațiile caritabile.

- Abordarea noastră de afaceri axată pe bunăstare și pe oameni, sprijinindu-i pe oamenii noștri să exceleze la locul de muncă, să fie cine sunt și să contribuie la propriile societăți și comunități.
- Contribuția noastră la îndeplinirea Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă ale ONU.

Mulți dintre angajații noștri sunt implicați în programe de voluntariat sau contribuie la programele noastre corporative, cum ar fi cooperarea Shelter cu UN Habitat sau programul Local Sparks, care este derulat împreună cu Fundația Lovinklaan și Fundația KNHM.

Fundația Lovinklaan

Fundația Lovinklaan este o fundație condusă și administrată de angajații Arcadis și este cel mai mare acționar al Arcadis NV.

Scopul fundației Lovinklaan este de a investi în Arcadis și angajații acesteia, pentru a le permite să-și atingă potențialul maxim și pentru a genera schimbări semnificative.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Politica globală în materie de durabilitate](#), [Politica globală privind diversitatea și incluziunea](#), [Politica globală în domeniul drepturilor omului și al muncii](#), [Principii fiscale globale](#), [Fundația Lovinklaan](#)

Chapter 2.11

Cadrul de risc și control al Arcadis (RCA)

Expunerea la riscuri este inevitabilă în urmărirea strategiei Arcadis. Riscurile bine controlate pot prezenta noi oportunități, ceea ce duce la crearea de valoare. Cu toate acestea, riscurile necontrolate pot împiedica realizarea obiectivelor strategice pe termen lung și capacitatea Arcadis de a reuși.

Cadrul de risc și control al Arcadis (RCA) permite o cultură a conștientizării riscurilor în întreaga organizație prin identificarea riscurilor și definirea controalelor care atenuează sau gestionează aceste riscuri în conformitate cu apetitul pentru risc al Arcadis. Acesta ajută conducerea Arcadis să identifice, să evalueze, să comunice și să abordeze riscurile.

Cadrul RCA identifică 15 riscuri-cheie, împărțite în trei categorii de riscuri - strategice, operaționale și de conformitate. Acesta include controale ale activității care sunt susținute de politici, standarde, proceduri și orientări, toate acestea vizând reducerea riscurilor în conformitate cu apetitul pentru risc al Arcadis și cu urmărirea cu succes a strategiei noastre.

Cadrul RCA este piatra de temelie a abordării Arcadis de gestionare a riscurilor și sprijină Arcadis în integrarea unui mod de lucru mai conștient de riscuri în toate nivelurile organizației.

Cadrul RCA include, de asemenea, controale pentru a atenua riscul de neconformitate cu legile și reglementările din țările în care Arcadis își desfășoară activitatea, precum și cu sistemele de autoritate internă ale Arcadis și alte standarde, politici și orientări ale societății.

Riscul de fraudă

Arcadis realizează anual o evaluare a riscului de fraudă (FRA) în fiecare domeniu de activitate. Obiectivul autoevaluării este de a oferi conducerii o înțelegere mai profundă a gradului de risc de fraudă și a eficacității controalelor de atenuare, precum și de a evidenția cazurile în care ar putea fi necesare intervenții suplimentare, controale sau alte îmbunătățiri.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ✓ Să cunoașteți Cadrul RCA și politicile globale aferente și să știți unde să le găsiți pe intranet.
- ✓ Să cunoașteți riscurile și controalele de afaceri legate de domeniul dumneavoastră de activitate și să știți unde găsiți politicile locale pe intranet.
- ✓ Să vă asigurați că dumneavoastră și echipele dumneavoastră înțelegeți responsabilitățile pe care le au în ceea ce privește cadrul RCA.
- ✓ Să evaluați conformitatea cu Cadrul RCA în cadrul evaluării performanțelor angajaților.
- ✓ Să fie atenți la semnalele de alarmă ale fraudei sau ale schemelor frauduloase, cum ar fi cheltuielile sau facturile supraevaluate, prezentarea eronată a costurilor de finalizare sau utilizarea abuzivă a activelor Arcadis pentru uz personal.

Ce să nu faceți

- ⊗ Să nu omiteți să respectați Cadrul RCA în rolul dumneavoastră.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Cadrul de risc și control al Arcadis \(RCA\)](#), [Pagina web privind finanțele și raportarea grupului](#)

Definiții

Risc: implică incertitudinea cu privire la efectele/implicațiile unei activități în ceea ce privește atingerea obiectivelor strategice, operaționale și de reglementare.

Control: acțiuni întreprinse pentru a elimina, preveni sau reduce apariția unui risc identificat.

Apetitul pentru risc: gradul de risc pe care suntem dispuși să îl acceptăm în vederea atingerii obiectivelor noastre strategice.

Cadrul de risc și control al Arcadis (RCA): este un registru al principalelor riscuri care reprezintă o amenințare pentru Arcadis, precum și al controalelor (și al politicilor asociate) puse în aplicare pentru a atenua aceste riscuri.

Frauda reprezintă deturnarea de active sau manipularea declarațiilor financiare sau a altor declarații relevante cu intenția de a înșela și de a obține un beneficiu financiar sau nefinanciar de la Arcadis sau de la o terță parte afiliată.

Capitolul 3

Cum ne protejăm bunurile și datele

Capitolul 3.1

Securitatea informațiilor

Arcadis se angajează să protejeze informațiile pe care le controlează și pe care le prelucrează, precum și bunurile noastre împotriva pierderii, întreruperii operaționale, utilizării abuzive, divulgării neautorizate, inaccesibilității și deteriorării.

Acest obiectiv este susținut de un cadru de politici și standarde de securitate a informațiilor, care este actualizat în mod periodic în funcție de amenințările interne și externe, cum ar fi erorile umane, omisiunile, fraudă, accidente și daunele intenționate.

Arcadis se angajează să respecte Cadrul politicii de securitate a informațiilor și să mențină la zi măsurile de protecție în domeniile tehnologiei operaționale și tehnologiei informației (OT și IT), Internet of Things (IoT), locul de muncă fizic, procesele de afaceri și comportamentul uman.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ✔ Să vă familiarizați cu Cadrul politicii de securitate a informațiilor și să participați la sesiuni periodice de formare și de sensibilizare.
- ✔ Să vă asigurați că utilizați și protejați în mod corespunzător informațiile Arcadis și informațiile pe care le primim de la clientul (clienții) nostru (noștri).
- ✔ Să vă asigurați că utilizați și protejați în mod corespunzător bunurile Arcadis, cum ar fi laptopurile, tabletele și telefoanele mobile inteligente.
- ✔ Să raportați imediat furtul sau pierderea de informații sau de bunuri ale societății superiorului dumneavoastră ierarhic sau biroului de servicii IT.

Ce să nu faceți

- ⊗ Să nu folosiți niciodată informațiile Arcadis sau informațiile obținute de la clientul (clienții) nostru (noștri) în interes personal.
- ⊗ Să nu folosiți bunurile societății - cum ar fi laptopul, tableta sau telefonul mobil inteligent - pentru o utilizare personală mai mult decât ocazională (conform definiției din Ghidul IT al Arcadis).
- ⊗ Să nu reutilizați parolele între sistemele de la serviciu și cele de acasă.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Cadrul politicii de securitate a informațiilor](#), [Ghidul IT al Arcadis](#), [Biroul global de servicii IT 24/7](#)

Definiții

Securitatea informațiilor reprezintă protecția informațiilor împotriva pierderii, întreruperii funcționării, utilizării abuzive, divulgării neautorizate, inaccesibilității sau deteriorării.

Capitolul 3.2

Confidențialitatea și protecția datelor cu caracter personal

Arcadis se angajează să colecteze și să utilizeze atent datele cu caracter personal.

Șase reguli de confidențialitate

Arcadis aplică cele Șase reguli de confidențialitate, care au fost concepute pentru a proteja datele cu caracter personal ale angajaților noștri, precum și ale clienților, furnizorilor și partenerilor noștri de afaceri. Aceste reguli acoperă principiile de confidențialitate: (i) legalitate, corectitudine și transparență; (ii) limitarea scopului; (iii) minimizarea și acuratețea datelor; (iv) limitarea stocării; (v) securitate și confidențialitate; și (vi) responsabilitate și audituri.

Folosim un cadru comportamental în trei pași pentru a gândi și a acționa în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal: Identificați, evaluați, acționați și monitorizați. Trebuie să fiți foarte atenți atunci când prelucrați date sensibile din punct de vedere al confidențialității.

Aceste Șase reguli de confidențialitate sunt în conformitate cu Regulamentul general al UE privind protecția datelor (RGPD) și cu setul nostru de standarde globale de confidențialitate și pot fi completate de legile locale relevante privind confidențialitatea.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ✔ Să vă familiarizați cu cele Șase reguli de confidențialitate și să participați la sesiuni periodice de formare și de sensibilizare.
- ✔ În cazul în care trebuie să păstrați date cu caracter personal, să vă asumați responsabilitatea și să păstrați datele în siguranță și să vă asigurați întotdeauna că acestea sunt protejate cu permisiuni de utilizator și parole adecvate
- ✔ Să distrugeți datele cu caracter personal pe care le-ați colectat atunci când nu mai aveți nevoie de ele.
- ✔ Să raportați imediat incidentele de securitate a datelor cu caracter personal, suspectate sau reale, către Biroul de servicii IT sau către responsabilul dumneavoastră cu protecția datelor.

Ce să nu faceți

- ✘ Să nu colectați și să nu împărtășiți date cu caracter personal decât dacă este absolut necesar pentru un anumit scop.
- ✘ Să nu uitați că o experiență pozitivă pentru clienți și un leadership digital sunt legate de respectarea cerințelor obligatorii de confidențialitate.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Sistemul de gestionare a confidențialității, Șase principii de confidențialitate, Standarde de confidențialitate pentru datele angajaților, Standarde de confidențialitate pentru datele clienților, furnizorilor și partenerilor de afaceri, Standard de confidențialitate pentru prelucrarea datelor cu caracter personal ale clienților persoane fizice](#)

Definiții

Datele cu caracter personal reprezintă orice informații pe baza cărora puteți identifica direct sau indirect o persoană sau așa cum sunt definite altfel în conformitate cu legislația aplicabilă.

Datele de confidențialitate sensibile reprezintă o categorie de date cu caracter personal descrise în setul de standarde de confidențialitate și includ date privind sănătatea, religia, rasa, originea etnică, comportamentul infracțional sau ilegal și convingerile politice.

RGPD este Regulamentul general privind protecția datelor, în vigoare în Uniunea Europeană din mai 2018. Regulile și standardele de confidențialitate ale Arcadis sunt în conformitate cu acest regulament și se aplică societăților din grupul Arcadis.

Capitolul 3.3

Evidențe exacte și controale ale activității

Arcadis, în calitate de societate cotate la bursă, trebuie să documenteze în mod corespunzător înregistrările și declarațiile financiare, de proiect și comerciale și să reflecte cu exactitate toate activele și pasivele și tranzacțiile societății și să asigure respectarea obligațiilor financiare, juridice și comerciale.

Evidențe și rapoarte financiare

Evidențele și rapoartele noastre financiare trebuie să fie conforme cu principiile contabile general acceptate de Arcadis (AGAAP) și să fie exacte, complete și oportune. Cadrul nostru de control al raportării financiare (FRC) constă în politici și proceduri de control pentru a evalua riscul legat de situațiile financiare și pentru a oferi o asigurare rezonabilă că Arcadis întocmește situații financiare fiabile.

Liderii Arcadis au rolul de a se asigura că există resurse și guvernanză adecvate pentru toate aspectele operațiunilor noastre de afaceri, inclusiv controale financiare în cadrul proiectelor și al entităților operaționale Arcadis.

Raportarea nefinanciară (NFR)

Eforturile noastre de implicare a părților interesate sunt transparente și incluzive. Aceste principii stau la baza raportării noastre nefinanciare, care este în conformitate cu Directiva UE privind publicarea de informații nefinanciare. Raportarea nefinanciară este inclusă în Raportul anual integrat al Arcadis.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ✔ Să păstrați și să stocați evidențe ale tranzacțiilor/acțiunilor dumneavoastră într-un mod precis și transparent și în conformitate cu procedurile aplicabile, cu controalele proceselor, cu standardul de clasificare a informațiilor și cu legislația locală.
- ✔ Să tratați și să păstrați informațiile în conformitate cu clasificarea de securitate a acestora.
- ✔ Să vă asigurați că evidențele financiare ale operațiunilor și proiectelor dumneavoastră sunt conforme cu principiile contabile general acceptate de Arcadis (AGAAP) și că sunt exacte, complete și oportune.
- ✔ Să vă asigurați că abaterile de la AGAAP sunt discutate, documentate și convenite cu raportarea grupului.

Ce să nu faceți

- ✘ Să nu înființați sau să nu mențineți fonduri sau active neînregistrate, să nu supraestimați cheltuielile și să nu umflați costurile de finalizare.
- ✘ Să nu stocați evidențele societății pe dispozitive personale.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Principiile contabile general acceptate ale Arcadis AGAAP](#), [Standard de clasificare a informațiilor](#), [Pagina web privind raportarea nefinanciară](#), [Principii fiscale globale](#)

Definiții

AGAAP Principiile contabile general acceptate ale Arcadis reprezintă politicile contabile care trebuie aplicate de toate entitățile Arcadis în raportarea lor financiară către corporație. AGAAP se bazează pe Standardele internaționale de raportare financiară (IFRS).

Frauda reprezintă deturnarea de active sau manipularea declarațiilor financiare sau a altor declarații relevante cu intenția de a înșela și de a obține un beneficiu financiar sau nefinanciar de la Arcadis sau de la o terță parte afiliată.

Documente controlate: Certificările ISO și reglementările guvernamentale impun ca Arcadis să controleze anumite documente, cum ar fi politicile și standardele globale. Cuprinsul acestor documente este controlat cu ajutorul unui proces de gestionare a documentelor de modificare, aprobare și stocare.

Capitolul 3.4

Social media și comunicare cu mass-media

Social media poate aduce beneficii semnificative pentru Arcadis, în special pentru construirea de relații cu clienții actuali și potențiali.

Este important ca angajații care utilizează rețelele de socializare în cadrul societății să o facă într-un mod care să îmbunătățească imaginea și reputația Arcadis și să aducă beneficii pentru afacere. Un mesaj nepotrivit poate genera plângeri, reclamații și amenzi sau poate afecta reputația societății. De asemenea, trebuie luate în considerare aspecte legate de securitate, dreptul concurenței și protecția datelor (cu caracter personal).

În ceea ce privește relațiile dintre Arcadis și mass-media, se aplică un număr restrâns de reguli de bază generale, așa cum sunt prezentate în Manualul Arcadis pentru mass-media.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ✔ Să vă asigurați că utilizarea social media este în conformitate cu valorile și comportamentele noastre de bază.
- ✔ Să contactați echipa de marketing și comunicare globală (Marcoms) și să obțineți toate aprobările necesare atunci când doriți să utilizați rețelele de socializare, să deschideți un cont de socializare în numele Arcadis sau să comunicați în numele Arcadis cu mass-media.
- ✔ Atunci când vă folosiți canalele personale de socializare, și în cazul în care conținutul are legătură cu Arcadis, respectați regulile simple de implicare, descrise în Standardul global pentru social media.

Ce să nu faceți

- ✘ Să nu utilizați adresa dumneavoastră de e-mail Arcadis pentru rețelele de socializare personale (de exemplu, LinkedIn, Twitter, Instagram, Facebook etc.).
- ✘ Să nu vorbiți cu presa dacă nu ați fost desemnat ca purtător de cuvânt autorizat al Arcadis.
- ✘ Dacă nu sunteți sigur, să nu publicați.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Standardul global pentru social media](#), [Standardul de utilizare acceptabilă](#), [Manualul pentru mass-media al Arcadis](#).

Definiții

Site-urile și serviciile de social media pot include (dar nu se limitează la acestea):

- Rețelele de socializare
- Rețele de socializare pentru fotografii
- Rețele de socializare profesionale
- Rețele de distribuire video
- Platforme de distribuire mass-media
- Servicii de social media și instrumente de mesagerie instantanee furnizate de departamentul Tech/IT al Arcadis

Capitolul 3.5

Informații privilegiate și tranzacții cu informații privilegiate

Respectăm legile naționale și internaționale privind utilizările abuzive ale informațiilor privilegiate. În cazul în care dețineți informații privilegiate despre Arcadis (sau despre orice altă societate listată la bursă), aceste legi vă interzic să le comunicați oricărei persoane, cu excepția cazului în care acest lucru este strict necesar pentru desfășurarea activității dumneavoastră zilnice. De asemenea, este ilegal să tranzacționați sau să încurajați alte persoane să tranzacționeze cu acțiuni ale societății respective.

Exemple de informații privilegiate pot include informații referitoare la rezultatele financiare, achiziții importante, schimbări la nivelul conducerii superioare, planuri de intrare pe noi piețe sau evoluții semnificative în litigii.

Normele privind tranzacțiile cu informații privilegiate sunt complexe, iar o încălcare poate constitui atât o infracțiune administrativă, cât și una penală, cu potențiale sancțiuni, inclusiv amenzi și pedepse cu închisoarea.

„Reglementările privind tranzacțiile cu titluri de valoare Arcadis“ prezintă regulile privind tranzacționarea sau tranzacțiile cu titluri de valoare Arcadis. Aceste reglementări se aplică angajaților Arcadis.

Dacă lucrați în mod periodic cu (potențiale) informații privilegiate referitoare la Arcadis, veți fi inclus pe Lista generală a persoanelor cu acces la informații privilegiate. Dacă vă aflați pe această listă, trebuie să fiți conștienți de obligațiile suplimentare care vi se aplică.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ✔ Să tratați întotdeauna informațiile confidențiale, în special informațiile privilegiate, cu o atenție deosebită. Împărtășiți aceste informații numai atunci când este strict necesar pentru a vă desfășura activitatea zilnică.
- ✔ Să vă asigurați că ați citit și ați înțeles obligațiile privind tranzacțiile cu informații privilegiate care vi se aplică. Se aplică reguli diferite pentru diferite roluri în cadrul Arcadis. Acestea sunt prezentate în „Reglementările privind tranzacțiile cu titluri de valoare Arcadis“.
- ✔ Să sesizați secretarul societății Arcadis NV sau să informați imediat societatea atunci când luați cunoștință de dezvăluirea de informații privilegiate sau de tranzacțiile cu informații privilegiate sau de suspiciunea existenței acestora.

Ce să nu faceți

- ✘ Să nu tranzacționați acțiuni sau alte titluri de valoare ale Arcadis sau ale oricărei alte societăți listate la o bursă de valori dacă dețineți informații privilegiate. De asemenea, este interzis să se ofere informații altora pentru a face acest lucru.
- ✘ Să nu tranzacționați acțiuni Arcadis sau alte titluri de valoare în timpul perioadelor de închidere în care vă aflați pe Lista generală a persoanelor cu acces la informații privilegiate.
- ✘ Să nu așteptați să solicitați imediat consultanță din partea secretarului societății Arcadis NV în cazul în care intrați în posesia unor informații privilegiate atunci când nu sunteți inclus pe lista generală a persoanelor cu acces la informații privilegiate

Further information for employees is available on the Arcadis intranet

[Reglementările privind tranzacțiile cu titluri de valoare Arcadis.](#)

[Politica de informare publică a Arcadis, Pagina web privind perioadele închise a Arcadis](#)

Definiții

Informațiile privilegiate sunt perioadele care preced imediat publicarea rezultatelor financiare trimestriale. În aceste perioade, aș-numitele persoane cu acces la informații privilegiate nu au voie să tranzacționeze.

Perioadele închise are periods immediately preceding the publication of quarterly financial results. During these periods, so-called general insiders are prohibited from trading.

Lista generală a persoanelor cu acces la informații privilegiate este o listă a persoanelor cu acces la informații privilegiate, menținută de secretarul societății Arcadis NV, care include angajații care pot deține informații cheie privind rezultatele financiare generale ale Arcadis.

A oferi ponturi înseamnă a sfătui alte persoane să cumpere, să vândă sau să păstreze toate acțiunile cotate sau alte titluri de valoare în timp ce se află în posesia unor informații privilegiate.

Capitolul 4

Cum lucrăm împreună

Chapter 4.1

Politica în domeniul drepturilor omului și al muncii

Strategia noastră de „Maximizare a impactului” se bazează, în esență, pe doi piloni: să avem grijă de oameni și de planetă. Un element fundamental al concentrării asupra oamenilor este tratarea lor cu demnitate și respect, lucru pe care Arcadis și-a bazat scopul - Îmbunătățirea calității vieții. Înțelegând că societatea se așteaptă din ce în ce mai mult ca societățile să respecte drepturile omului, Arcadis a ales să se alinieze la standardul internațional care ghidează modul în care ar trebui să acționeze societățile, cunoscut sub numele de Principiile directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului (PDONU).

Angajamentul nostru față de drepturile omului

Angajamentul nostru de a respecta drepturile omului este confirmat în politica noastră privind drepturile omului și forța de muncă și se referă la standardele internaționale, inclusiv la PDONU, Cartea Internațională a Drepturilor Omului și la Declarația Organizației Internaționale a Muncii (ILO) privind principiile și drepturile fundamentale la locul de muncă și la convențiile de bază ale acesteia, de exemplu, privind munca forțată.

Considerăm că avem responsabilitatea de a respecta toate drepturile omului și de a încerca să evităm

orice impact negativ al activității noastre și de a contribui la impactul pozitiv al activității noastre asupra oamenilor. Ne așteptăm ca toți angajații noștri, conducerea, persoanele care lucrează pentru Arcadis (fie direct, fie prin intermediul unui contract cu o terță parte), clienții, furnizorii și partenerii de afaceri să respecte drepturile omului.

Verificarea în domeniul drepturilor omului

Angajamentul nostru de a respecta drepturile omului include punerea în aplicare a unui proces de verificare în domeniul drepturilor omului pentru a preveni, a atenua și a remedia orice impact negativ asupra drepturilor omului cauzat de activitățile noastre comerciale, la care am contribuit sau care este legat de acestea. Ne așteptăm ca partenerii noștri de afaceri să respecte același angajament.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ✔ Să cunoașteți îndrumările și instrumentele de pe pagina noastră de Intranet privind drepturile omului în funcție de domeniul de lucru (de exemplu, clienți, angajați Arcadis, achiziții), de exemplu, codul de conduită al furnizorilor atunci când lucrați cu furnizorii.
- ✔ Dacă suspectați abateri sau nereguli legate de drepturile omului, vă rugăm să vorbiți despre acest lucru și să-l raportați folosind procedura de raportare AGBP sau în mod anonim prin intermediul liniei de asistență pentru integritate.

Ce să nu faceți

- ⊗ Să nu vă ignorați intuiția atunci când simțiți că drepturile omului nu sunt respectate, în cadrul operațiunilor noastre sau prin intermediul partenerilor noștri de afaceri.
- ⊗ Să nu ignorați informațiile privind riscurile și/sau impactul asupra drepturilor omului în cadrul operațiunilor noastre sau a celor care au loc prin intermediul partenerilor noștri de afaceri.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Politica globală în domeniul drepturilor omului și al muncii](#), [Pagină de Intranet privind diversitatea, apartenența și drepturile omului](#), [Linia de asistență pentru integritate a Arcadis pentru angajați \(anonimă\)](#).

Definiții

PDONU Principiile directoare ale Organizației Națiunilor Unite privind afacerile și drepturile omului.

Capitolul 4.2

Diversitate, echitate, incluziune și apartenență

Cultura oamenilor pe primul loc

În cadrul Arcadis recunoaștem rolul nostru esențial în dezvoltarea unor medii diverse și incluzive. Tratarea persoanelor cu demnitate și respect stă la baza valorii fundamentale a societății noastre - Oamenii pe primul loc. A pune oamenii pe primul loc înseamnă a adopta o abordare centrată pe om, ceea ce susține pasiunea noastră pentru îmbunătățirea calității vieții.

Obiectivul nostru final este de a ne asigura că fiecare angajat Arcadis simte că aparține și că poate reuși în cadrul Arcadis, unde diferențele dintre angajații Arcadis sunt recunoscute, apreciate, sărbătorite și văzute ca un avantaj.

De asemenea, creăm medii de lucru diverse și incluzive și oportunități egale de angajare ca bază pentru a oferi experiențe excelente clienților, răspunzând în același timp nevoilor și așteptărilor diversilor clienți.

Angajamentul nostru

Angajamentul nostru este de a stabili o cultură a diversității, echității, incluziunii și apartenenței pentru a crea o organizație în care angajații din toate mediile se simt bineveniți și în siguranță, pot fi ei înșiși și primesc spațiul și recunoașterea de care au nevoie, folosindu-și talentul și abilitățile pentru a promova dezvoltarea lor și succesul clienților lor. Dezvoltarea unei culturi de apartenență și crearea unei experiențe angajante și fără efort pentru angajați sunt prioritare pe agenda noastră.

Arcadis ia măsuri pentru a construi un loc de muncă mai incluziv, care să reflecte cu exactitate comunitățile în care trăim și lucrăm. Recunoaștem că acest lucru creează o bază solidă pentru ca diversitatea să sfideze inegalitatea și căutăm să creăm pentru oamenii noștri un mediu de lucru excepțional care să atragă, să păstreze și să dezvolte cele mai bune talente.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ✔ Să respectați demnitatea și diversitatea tuturor persoanelor, inclusiv a colegilor și a oricăror alte persoane pe care le puteți întâlni în timpul serviciului.
- ✔ Să creșteți gradul de conștientizare al dumneavoastră și al celorlalți angajați Arcadis cu privire la prejudecățile conștiente și inconștiente și la modul în care acestea ar putea împiedica capacitatea de a fi mai incluzivă și de a colabora unii cu alții, participând la cursuri periodice de formare și de conștientizare.
- ✔ Să raportați sau să exprimați o îngrijorare sau atunci când luați cunoștință de situații în care un angajat Arcadis a fost sau ar putea fi supus discriminării, hărțuirii, intimidării sau victimizării, utilizând procedura de raportare AGBP sau în mod anonim prin intermediul Liniei de asistență pentru integritate.
- ✔ Să afișați în mod consecvent comportamente incluzive care solicită și apreciază toate perspectivele și să adoptați o abordare centrată pe om, incluzivă și echitabilă în ceea ce privește conceperea modurilor noastre de lucru organizaționale, a proceselor și a soluțiilor pentru clienți.

Ce să nu faceți

- ⊗ Nu încălcați Politica globală în domeniul drepturilor omului și al muncii și/sau orice alte politici conexe. Acest lucru poate duce la măsuri disciplinare în conformitate cu legislația și practicile locale din țara respectivă, până la, și inclusiv, concedierea.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Politica globală în domeniul drepturilor omului și al muncii](#), [Pagină de Intranet privind diversitatea, apartenența și drepturile omului](#), [Linia de asistență pentru integritate a Arcadis pentru angajați \(anonimă\)](#), [Manualul de politici privind persoanele locale \(Resurse Umane\)](#)

Definiții

Prejudecata este un set de presupuneri în favoarea sau împotriva unui lucru, individ sau grup în comparație cu altul, de obicei într-un mod considerat nedrept. Prejudecățile pot fi conștiente (cunoscute sub numele de prejudecăți explicite) sau în afara conștiinței, identificate ca fiind inconștiente (cunoscute sub numele de prejudecăți implicite).

Capitolul 4.3

Hărțuire, intimidare și discriminare

Considerăm că tratamentul egal al tuturor angajaților, așa cum este definit în convențiile Organizației Internaționale a Muncii (ILO), este un principiu fundamental. Un domeniu important al călătoriei noastre de schimbare în vederea îndeplinirii misiunii noastre privind diversitatea, apartenența și drepturile omului (DBHR) este principiul de bază al demnității, respectului și antidiscriminării.

Obiectivul nostru final este de a ne asigura că fiecare angajat Arcadis simte că aparține și că poate reuși în cadrul Arcadis, într-un mediu unde diferențele dintre angajații Arcadis sunt recunoscute, apreciate, sărbătorite și văzute ca un avantaj.

Arcadis nu tolerează nicio formă de discriminare, hărțuire, victimizare sau orice altă formă de comportament nerespectuos sau inadecvat, tratament incorect sau represalii de orice fel la locul de muncă și în orice cadru legat de muncă.

„Cred cu tărie în tratamentul egal al salariaților noștri și în abilitatea fiecăruia de a-și aduce întregul sine autentic la locul de muncă. Ne opunem oricărei forme de discriminare și ne vom asigura că toți Arcadienii sunt susținuți într-un mediu care se bazează pe siguranță psihologică și pe metode de lucru incluzive.“

Alan Brookes, Arcadis Global CEO

Suntem dedicați promovării unor medii diverse și favorabile incluziunii, fără discriminare sau hărțuire bazate pe diversități vizibile și nevăzute, inclusiv, dar fără a se limita la acestea, rasă, origine națională sau etnie, identitate de gen, orientare sexuală, stare civilă, vârstă, clasă socială, abilități fizice sau mentale, atribute, experiențe, puncte forte, aptitudini, perspective, stiluri de lucru, sistem de valori religioase sau etice, statut de cetățean, statut de veteran și convingeri politice. De asemenea, ne propunem să ne asigurăm că serviciile și soluțiile noastre sunt lipsite de discriminare și promovează diversitatea, echitatea, incluziunea și apartenența.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ☑ Dacă vă confrunțați cu orice formă de hărțuire, intimidare sau discriminare, să știți că nu sunteți singur și că aveți la dispoziție sprijin - adresați-vă unui coleg, superiorului dumneavoastră ierarhic, persoanei de contact locale din cadrul serviciului pentru persoane, responsabilului de conformitate sau în mod anonim prin intermediul Liniei de asistență pentru integritate a Arcadis.
- ☑ Să vă tratați toți colegii cu demnitate, respect și politețe, să contribuiți la o cultură de lucru pozitivă și neamenințătoare în cadrul Arcadis, contestând totodată comportamentele inacceptabile.

Ce să nu faceți

- ☒ Arcadis nu tolerează discriminarea, intimidarea, hărțuirea sau victimizarea/represaliile de orice fel din partea niciunei persoane care lucrează pentru noi sau cu noi, inclusiv clienți și contractanți. Toate acuzațiile de discriminare, hărțuire, intimidare, hărțuire sau victimizare/represalii vor fi investigate în mod corespunzător și, dacă este necesar, se vor lua măsuri disciplinare...
- ☒ Nu vom tolera represaliile sau victimizarea unei persoane pentru că a făcut acuzații de hărțuire sau intimidare cu bună credință sau pentru că a sprijinit pe cineva să depună o astfel de plângere

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Pagină de Intranet privind diversitatea, apartenența și drepturile omului](#), [Politica globală privind diversitatea și incluziunea](#), [Politica globală în domeniul drepturilor omului și al muncii](#), [Furnizori globali de asistență pentru angajați \(EAP\)](#).

Definiții

Intimidarea este un comportament ofensator, rău intenționat sau insultător, un abuz sau o utilizare abuzivă a puterii care are ca scop/efect subminarea, umilirea sau rănirea sau un comportament nerezonabil față de o persoană sau un grup de persoane.

Hărțuirea este un comportament nedorit care are scopul sau efectul de a afecta demnitatea unei persoane sau de a crea un mediu intimidant, ostil, degradant, umilitor sau ofensator și se concentrează pe modul în care comportamentul este perceput și trăit de către cel care îl primește. Aceasta include un comportament nedorit de natură sexuală.

Capitolul 4.4

Sănătatea și securitatea la locul de muncă

În cadrul Arcadis, ne străduim să obținem zero incidente în tot ceea ce facem, asigurând sănătatea, securitatea și bunăstarea angajaților noștri și a părților interesate.

Angajamentul și standardele noastre privind sănătatea și securitatea (SSM), incluse în Sistemul global de management SSM, stabilesc cerințele minime de SSM pentru desfășurarea activității în cadrul Arcadis. În cazul în care se consideră necesar, având în vedere situația, cultura și profilul de pericol și de risc evaluat la nivel local, fiecărei organizații sau țări i se permite să adopte angajamente și cerințe mai stricte și/sau mai detaliate în materie de SSM.

TRACK este un acronim care ne ajută pe fiecare dintre noi să facem o evaluare rapidă a ceea ce ne-ar putea face rău.

Este dreptul și responsabilitatea dumneavoastră

Fiecare angajat Arcadis are puterea și responsabilitatea de a întrerupe imediat propria activitate sau activitatea pe care Arcadis o controlează, atunci când se consideră că pericolele și riscurile pentru sănătate și securitate nu sunt recunoscute, nu sunt înțelese sau nu sunt gestionate și controlate în mod eficient. Conducerea Arcadis se angajează să sprijine orice persoană care își exercită cu bună-credință **puterea de a întrerupe activitatea**.

TRACK TO ZERO

TRACK



Your responsibilities

Ce să faceți

- ✓ Să vă asigurați că dumneavoastră și fiecare membru al echipei dumneavoastră mergeți acasă în siguranță în fiecare zi, indiferent de rolul dumneavoastră în cadrul societății.
- ✓ Atunci când lucrați într-un nou birou sau într-o nouă locație de proiect, utilizați TRACK și întrebați-vă: „Care sunt pericolele?” sau „Ce are potențialul de a provoca vătămări sau daune?”
- ✓ Dacă aveți îndoieli cu privire la aspectele de sănătate și siguranță de la locul de muncă, utilizați „puterea de a întrerupe activitatea” și informați-vă superiorul ierarhic sau aplicați conceptul de „Dacă nu eu, atunci cine?”
- ✓ Să vă asigurați că dumneavoastră și echipa dumneavoastră sunteți instruiți în mod corespunzător și că ați realizat planificarea necesară în materie de sănătate și siguranță înainte de începerea unei activități sau a unui eveniment.
- ✓ Să raportați imediat toate incidentele, toate cazurile de incidente semnificative și toate actele și condițiile nesigure, astfel încât acestea să poată fi investigate și corectate pentru a preveni repetarea lor. Apoi împărtășiți lecțiile învățate cu alți angajați Arcadis.

Ce să nu faceți

- ✗ Să nu ezitați să raportați orice problemă de sănătate și siguranță sau orice incident care a fost aproape de a se întâmpla, către superiorul dumneavoastră ierarhic sau către reprezentantul local pentru sănătate și siguranță. Amintiți-vă întotdeauna că nu vor exista consecințe negative sau represalii dacă incidentele sunt raportate cu bună credință.
- ✗ Să nu începeți lucrările dacă nu vă simțiți în siguranță în această situație.
- ✗ Să nu vă fie teamă să întrerupeți activitatea în cazul în care condițiile de lucru nu sunt sigure.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Angajamentul în materie de sănătate și securitate](#), [Sistemul de gestionare în materie de sănătate și securitate](#), [Standardul privind puterea de întrerupere a activității HSG003 3](#), [Standardul TRACK HSG037](#), [Ghidul privind raportarea incidentelor de securitate și sănătate](#)

Definiții

TRACK este un acronim care ne ajută pe fiecare dintre noi să facem o evaluare rapidă a ceea ce ne-ar putea face rău. „Dacă nu eu, atunci cine?” este așteptarea ca angajații Arcadis să vorbească dacă simt că ceva nu este în regulă.

Capitolul 4.5

Un loc de muncă fără droguri și fără alcool

Abuzul de alcool, droguri și substanțe controlate afectează capacitatea de judecată a angajaților, ceea ce duce la creșterea riscurilor de siguranță, la rănire și la luarea de decizii greșite.

Arcadis își propune să asigure un mediu de lucru sigur, sănătos și productiv prin crearea unor standarde privind consumul de droguri și alcool la locul de muncă. Arcadis respectă dreptul angajaților de a face alegeri personale. Cu toate acestea, în cazul în care aceste alegeri au un impact negativ asupra capacității de muncă a unui angajat sau asupra siguranței (a persoanelor sau a produselor muncii lor), Arcadis va acționa în interesul societății.

În cazul în care nu sunteți apt pentru muncă din cauza alcoolului, a drogurilor și/sau a inhalării de solvenți, acest lucru constituie un motiv pentru acțiuni disciplinare.

În cazul în care este aprobată de conducerea locală, poate fi permisă o utilizare limitată a băuturilor alcoolice ușoare într-un interval de timp convenit pentru anumite activități, cum ar fi evenimentele sponsorizate de societate. Angajații trebuie să consulte manualul sau politica lor locală pentru îndrumări specifice.

Sprijin confidențial pentru consiliere

Încurajăm orice persoană care consumă droguri ilegale, abuzează de medicamentele prescrise sau de alte substanțe, medicamente sau alcool să caute ajutor pentru a-și depăși problema. Persoanele sunt încurajate să ceară ajutor în orice moment.

Fiecare țară are un furnizor de asistență pentru angajați (EAP), un serviciu confidențial disponibil 24 de ore din 24, 7 zile din 7, care vă stă la dispoziție pentru a solicita sprijin de consiliere din orice motiv.

Responsabilitățile dumneavoastră

Ce să faceți

- ✔ Să cunoașteți politica locală privind alcoolul și drogurile, cerințele specifice ale clienților și legile locale, în ceea ce privește limitele și testele de consum de droguri și alcool.
- ✔ Să vă comportați în siguranță și în mod responsabil la orice eveniment social organizat la locul de muncă sau la sediul clientului în care este disponibil alcoolul.
- ✔ Să nu credeți că aveți sau că dezvoltați o dependență de substanțe, sunteți încurajat să solicitați în mod voluntar consiliere confidențială prin intermediul furnizorului de asistență pentru angajați.

Ce să nu faceți

- ✘ Să nu uitați că, în cazul în care nu sunteți apt pentru muncă din cauza alcoolului, a drogurilor și/sau a inhalării de solvenți, acest lucru poate constitui un motiv de acțiune disciplinară.
- ✘ Să nu încălcați politicile, legile și reglementările locale privind drogurile și alcoolul.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Standardul global privind drogurile și alcoolul](#), [Politica locală privind drogurile și alcoolul](#), [Furnizori globali de asistență pentru angajați \(EAP\)](#), [Standardul global de călătorie](#), [Politica globală privind cadourile și invitațiile](#)

Definiții

Furnizorul de asistență pentru angajați (EAP) este un serviciu confidențial care este disponibil 24 de ore din 24, 7 zile din 7, pentru ca angajații Arcadis să solicite sprijin de consiliere din orice motiv.

Capitolul 5

Instrumentul dumneavoastră de luare a deciziilor AGBP

Chapter 5

Instrumentul dumneavoastră de luare a deciziilor AGBP

Prevederile AGBP nu sunt exhaustive

Scopul AGBP este de a se asigura că toți angajații Arcadis, precum și părțile terțe cu care lucrăm, au o înțelegere clară a valorilor și principiilor fundamentale pe care dorim să le susținem. AGBP reflectă și întruchipează în continuare valoarea noastră fundamentală de integritate.

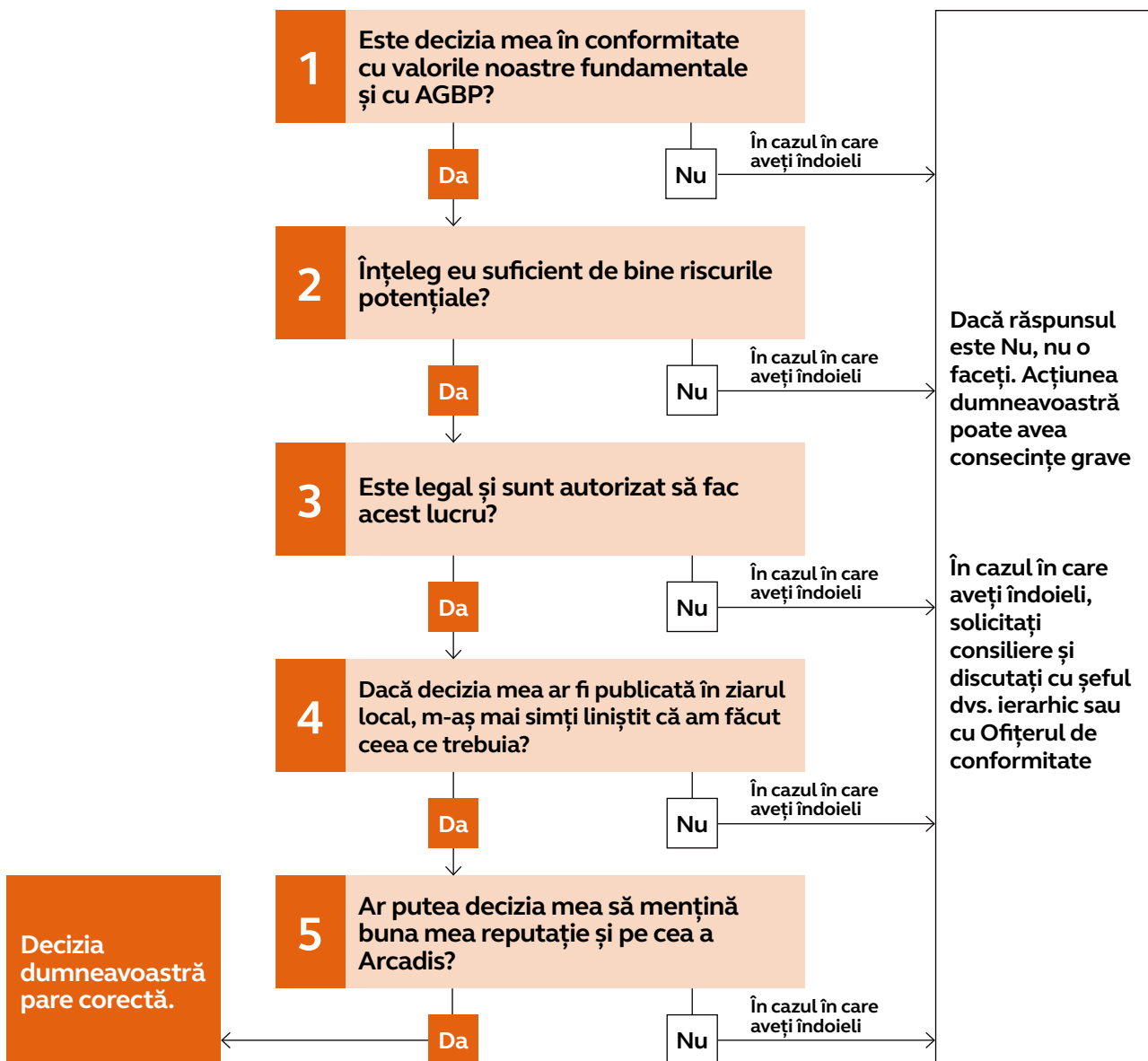
AGBP și politicile și standardele globale și locale aferente nu pot acoperi în mod direct toate situațiile sau dilemele care pot apărea. Prin urmare, trebuie să folosim judecata sănătoasă pentru a lua decizia corectă atunci când ne confruntăm cu situații și dileme specifice.

Puteți cere oricând ajutorul superiorului dumneavoastră ierarhic, Responsabilului de conformitate local, biroului global de conformitate, departamentului juridic sau serviciului pentru persoane. Alternativ și în cazul în care doriți să rămâneți anonim, puteți contacta linia de asistență pentru integritate Arcadis.

Instrumentul de luare a deciziilor AGBP

Pentru a vă ajuta pe dumneavoastră și echipa dumneavoastră să gestionați dilemele în care „ceea ce este corect” nu este atât de evident, instrumentul de luare a deciziilor AGBP, prezentat mai jos, stabilește întrebările cheie pe care vi le puteți pune pentru a determina dacă o anumită acțiune este în concordanță cu valorile noastre fundamentale și cu PCGA.

Tu sau echipa ta vă puteți confrunta cu situații sau dileme în care nu sunteți sigur ce să faceți sau Arcadis nu are o politică sau un standard specific. Dacă da, puneți-vă aceste întrebări pentru a vă ajuta să luați decizia corectă și să faceți ceea ce trebuie:



Capitolul 6

Cereți sfaturi și vorbiți deschis

Capitolul 6

Cereți sfaturi și vorbiți deschis

Responsabilitatea dumneavoastră

Principiile comerciale generale ale Arcadis (AGBP) nu sunt opționale și ne așteptăm să le aplicați întotdeauna. Vă rugăm să folosiți AGBP pentru a înțelege responsabilitățile relevante pentru rolul dumneavoastră și să fiți deosebit de atenți la PCGA atunci când vă schimbați rolul, deoarece acest lucru vă poate expune la riscuri de care nu ați fost conștienți anterior. Angajamentul dumneavoastră personal față de integritate și conformitate este esențial pentru a vă menține pe dumneavoastră și pe toți cei din cadrul Arcadis în siguranță, pentru a proteja viitorul Arcadis și pentru a asigura succesul nostru continuu.

Totul începe cu fiecare dintre noi. Comportamentul nostru creează cultura de integritate și conformitate a societății noastre și subliniază angajamentul nostru de a crea un viitor durabil. Aceasta este responsabilitatea fiecărui angajat în parte.

Pentru conducere există responsabilități suplimentare, deoarece ne angajăm să creăm și să menținem o cultură în care angajații să se simtă încurajați și în siguranță atunci când își exprimă îngrijorările sau depun reclamații.

Suspectați o încălcare

Dacă suspectați o încălcare a valorilor noastre fundamentale, a AGBP sau a altor politici, a legilor și reglementărilor locale, aveți dreptul să solicitați consiliere, să acționați și să vă exprimați. Vă încurajăm să solicitați întotdeauna sfatul superiorului dumneavoastră ierarhic. Rețineți, de asemenea, că aveți obligația de a raporta încălcările AGBP. Raportarea unei preocupări oferă, de asemenea, Arcadis posibilitatea de a detecta din timp o încălcare potențială sau reală a AGBP.

Vă rugăm să folosiți următoarele linii de raportare:

- Superiorul dumneavoastră ierarhic;
- Conducerea la nivel local;
- Responsabilul/Comitetul de conformitate din țara dumneavoastră;
- Conducerea Zonei comerciale la nivel global;
- Responsabilul/Comitetul de conformitate GBA;
- Responsabilul/Comitetul de conformitate corporativă; sau
- Comitetul de audit și risc al Arcadis.

Dacă prima persoană menționată nu este disponibilă, dacă problema se referă la persoana respectivă sau dacă nu vă simțiți confortabil să raportați persoanei în cauză, trebuie să raportați următoarei persoane menționate potrivit liniei de raportare. Dacă vă simțiți inconfortabil sau dacă preferați să vorbiți mai întâi cu cineva în mod confidențial despre o presupusă încălcare, puteți oricând să vă adresați Responsabilului dumneavoastră de conformitate.

Preferăți să rămâneți anonim

Dacă doriți să rămâneți anonim, puteți raporta preocupările sau încălcările prin intermediul Liniei de asistență pentru integritate. Linia de asistență pentru integritate pentru angajați este gestionată de o terță parte independentă și este disponibilă 24 de ore din 24, 7 zile din 7. Linia de asistență pentru integritate pentru angajați este disponibilă prin intermediul paginii de Intranet a Arcadis (link) și în limbile locale.

Nu există represalii

Arcadis încurajează raportarea cazurilor reale sau presupuse de comportament necorespunzător, fraudă sau nereguli și va avea încredere în judecata dumneavoastră pentru a le raporta cu bună credință. Atunci când vă exprimați îngrijorarea cu bună credință, nu vor exista consecințe negative și veți fi protejat împotriva represaliilor. Arcadis nu vă va imputa pierderile suferite în afaceri în urma respectării AGBP și a legii.

Consecințele încălcării AGBP, pentru dumneavoastră și pentru societate

Încălcarea AGBP și/sau a legislației poate duce la acțiuni disciplinare, inclusiv până la concedierea angajatului în cauză. Măsura disciplinară va reflecta severitatea problemei.

Încălcarea AGBP și/sau a legislației poate avea și alte consecințe severe pentru Arcadis, cum ar fi distrugerea reputației, probleme cu clienții (potențiali) și o scădere a prețului acțiunilor Arcadis, în plus față de sancțiunile penale sau administrative. Multe societăți și, din ce în ce mai mult, angajații societăților, au experimentat deja pe propria piele consecințele încălcării legislației, cu amenzi semnificative și pedepse cu închisoarea ca rezultat.

Linia de asistență pentru integritate pentru părțile interesate externe

Arcadis dispune de o procedură de raportare pentru ca părțile interesate externe (furnizori, clienți și alte părți terțe) să raporteze orice preocupare pe care ar putea-o avea cu privire la încălcarea AGBP și/sau a politicilor conexe. Această procedură include o linie anonimă de asistență pentru integritate gestionată și pusă la dispoziție în limbile locale de către o terță parte independentă. Această linie de asistență pentru integritate externă anonimă este disponibilă 24 de ore din 24, 7 zile din 7, în cazul în care părțile interesate nu se simt confortabil să își exprime îngrijorarea sau să raporteze suspiciuni de conduită necorespunzătoare sau nereguli legate de cooperarea cu Arcadis direct cu persoana lor de contact din cadrul Arcadis.

Arcadis va investiga, va aborda și va răspunde la preocupările părților interesate și va lua măsurile corective adecvate ca răspuns la orice încălcare. Arcadis recunoaște că preocupările raportate pot viza o terță parte sau pot fi confidențiale și Arcadis se asigură că acestea vor fi tratate ca atare, fără repercusiuni sau represalii pentru rapoartele făcute cu bună credință. Pentru a raporta o problemă, părțile interesate pot, de asemenea, să trimită un e-mail la adresa compliance@arcadis.com.

Informații suplimentare pentru angajați sunt disponibile pe Intranet-ul Arcadis

[Procedura de raportare și soluționare a problemelor AGBP](#), [Linia de asistență pentru integritate a Arcadis pentru angajați \(anonimă\)](#), [Politica locală în materie de denunțare a neregulilor](#), [Linia de asistență pentru integritate pentru părțile interesate externe a Arcadis](#), [Lista responsabililor de conformitate locali](#), [Furnizori globali de asistență pentru angajați \(EAP\)](#).

Capitolul 7

Informații suplimentare

Lista de informații suplimentare pentru părțile interesate externe la adresa www.arcadis.com

Angajamentul în materie de sănătate și securitate	https://www.arcadis.com/en/about-us/business-practices/health-and-safety
Linia de asistență pentru integritate pentru părțile interesate externe a Arcadis	https://www.arcadis.com/en/about-us/business-practices/general-business-principles
Politica în domeniul drepturilor omului și al muncii	https://www.arcadis.com/en/about-us/business-practices/human-rights-and-labor-policy
Politica globală privind achizițiile publice	https://www.arcadis.com/en/about-us/business-practices/procurement
Codul de conduită global al furnizorilor	https://www.arcadis.com/en/about-us/business-practices/procurement
Fundația Lovinklaan	https://www.lovinklaan.nl/en/
Pagina web privind raportarea nefinanciară	https://www.arcadis.com/en/about-us/sustainability/our-non-financial-reporting
Standarde specifice anticorupție (SACS)	https://www.arcadis.com/en/about-us/business-practices/general-business-principles
Principii fiscale globale	https://www.arcadis.com/en/about-us/business-practices/tax-principles

Istoricul revizuirilor

Data intrării în vigoare:	12 mai 2023	Următoarea revizuire trebuie făcută:	Revizuirea anuală
		Tipul documentului:	Politica globală
Versiune:	Versiunea 2023 Revizuire completă 1.2	Versiunile anterioare:	Prima ediție a Principiilor comerciale generale ale Arcadis a fost publicată în 2003. Acestea au fost actualizate în 2008, 2010, 2011, 2014, 2016, 2018 și 2022.

Fotografie de copertă ©Jeff Goldberg/Esto

În cazul în care legile locale sau cultura țărilor în care ne desfășurăm activitatea o cer, pot fi puse în aplicare la nivel local politici suplimentare pentru a completa Principiile comerciale generale.

Principiile comerciale generale ale Arcadis sunt disponibile în mai multe limbi. În cazul în care există discrepanțe între versiunea în limba engleză și versiunea tradusă, va prevala versiunea în limba engleză.

© Arcadis 2023 Prevederile Principiilor comerciale generale ale Arcadis pot fi modificate, completate sau pot face obiectul unor derogări ocazional prin rezoluții ale Comitetului executiv al Arcadis.



Despre Arcadis

Arcadis a fost înființată în anul 1888, pornind de la o idee de pionierat: recuperarea mlaștinilor din Țările de Jos cu scopul de a îmbunătăți calitatea vieții. De atunci, oamenii noștri au condus proiecte în întreaga lume care au depășit limitele durabilității și au creat un impact pozitiv asupra mediului și societății. Angajații Arcadis se străduiesc să dezvolte soluții inovatoare care să protejeze planeta și să promoveze o lume durabilă astăzi și pentru generațiile viitoare. Ambiția noastră este de a maximiza impactul în societate prin proiectele pe care le întreprindem pentru clienții noștri, în cadrul propriilor operațiuni de afaceri, precum și prin responsabilizarea oamenilor noștri și implicarea comunităților în care trăim și lucrăm.

www.arcadis.com

Arcadis. Îmbunătățirea calității vieții

Conectează-te cu noi

